

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБУ ДО СШ Петроградского района
Протокол от 10 октября 2023 года № 2

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом ГБУ ДО СШ
Петроградского района
от «10» октября 2023 г. № 218
 О.В. Находкина



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ГБУ ДО СШ ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА**

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Положение об организации промежуточной и итоговой аттестации (далее Положение) регламентирует формы, периодичность и порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в ГБУ ДО СШ Петроградского района Санкт-Петербурга (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта Учреждения;
- Примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта Учреждения;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» (с изменениями и дополнениями);
- Уставом Учреждения;
- Иными нормативными правовыми актами.

2. Организация промежуточной аттестации

2.1. Целью проведения промежуточной аттестации обучающихся является оценка уровня подготовленности обучающихся посредством сдачи контрольно-переводных нормативов (испытаний) по видам спортивной подготовки, определенных в дополнительных образовательных программах спортивной подготовки по видам спорта после каждого года спортивной подготовки для перевода на следующий год.

2.2. Задачи промежуточной аттестации:

- определение уровня подготовленности обучающихся по общей физической подготовки, специальной физической подготовки, технико-тактической подготовки и др.;
- выявление степени достижения прогнозируемых результатов;
- осуществление контроля выполнения требований к результатам прохождения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта для перевода на следующий год спортивной подготовки;
- определение необходимости внесения корректив в содержание и методику образовательной деятельности и учебно-тренировочного процесса.
- подготовка обучающихся к выполнению ЕВСК для получения и подтверждения спортивных разрядов;
- комплектование групп в соответствии с уровнем подготовки обучающихся.

2.3. Промежуточная аттестация обучающихся включает в себя проверку практических умений и навыков. В Учреждении устанавливаются следующие формы промежуточной аттестации:

- сдача контрольно-переводных нормативов по видам спортивной подготовки;
- оценка результатов выступления обучающихся на официальных спортивных соревнованиях;
- выполнение требований, норм и условий их выполнения для присвоения спортивных разрядов, и званий по избранному виду спорта.

2.4. Для проведения промежуточной аттестации создаётся комиссия по приему контрольно-переводных нормативов, состав которой рассматривается педагогическим советом и утверждается приказом директора (не менее чем за месяц до проведения промежуточной аттестации). В состав комиссии входят (не менее 3 человек):

- Председатель комиссии – заместитель директора по учебно-спортивной работе;
- Заместитель председателя комиссии тренер-преподаватель отделения;
- Члены комиссии из числа педагогических работников (по отделениям).

Секретарь комиссии в состав может не входить.

Комиссия по приему контрольно-переводных нормативов создается с целью организации и регулирования процесса сдачи контрольно-переводных нормативов в Учреждении и выполняет следующие задачи:

- организовать и отследить своевременную сдачу контрольно-переводных нормативов у обучающихся;
- подвести итоги сдачи контрольно-переводных нормативов;
- передать протоколы контрольно-переводных нормативов педагогическому совету (тренерскому совету отделения) на рассмотрение о переводе (или не переводе) обучающихся на следующий год спортивной подготовки.

2.5. Промежуточная аттестация осуществляется один раз в год (апрель-июнь). Сроки и место проведения промежуточной аттестации утверждаются приказом директора Учреждения. Перенос сроков промежуточной аттестации на следующий спортивный сезон допускается по решению педагогического совета (тренерского совета), в случае невозможности ее проведения для обучающегося по причине его болезни (временной нетрудоспособности), травмы.

2.6. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в протоколах сдачи контрольно-переводных нормативов. Протокол оформляется секретарем комиссии или членом комиссии (тренер-преподаватель по виду спорта), подписывается председателем комиссии или его заместителем, членом комиссии, секретарем комиссии, тренером-преподавателем, ведущим группу.

2.7. Оценка показателей проводится с учётом требований федерального стандарта спортивной подготовки по избранному виду спорта и этапам спортивной подготовки.

2.8. Перевод обучающихся на следующий год спортивной подготовки осуществляется на основании протоколов контрольно-переводных нормативов с учетом выполнения разрядных требований по избранному виду спорта решением педагогического совета (тренерского совета отделения) и утверждается приказом директора Учреждения.

2.9. Обучающиеся, успешно сдавшие промежуточную аттестацию переводятся на следующий год спортивной подготовки.

2.10. Перевод обучающегося на следующий год спортивной подготовки осуществляется один раз в начале учебно-тренировочного года (1 сентября).

2.11. Если на одном из годов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, обучающийся по решению педагогического (тренерского совета) может быть оставлен повторно на данном году обучения.

- Обучающиеся, которые не явились на сдачу промежуточной аттестации, без уважительной причины (травма, болезнь), оформленной документально отчисляются из Учреждения.

3. Организация итоговой аттестации

3.1. Итоговая аттестация обучающихся проводится с целью выявления уровня развития способностей и личностных качеств, обучающихся и их соответствие прогнозируемым результатам дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

3.2. Для проведения итоговой аттестации создаётся комиссия, состав которой рассматривается педагогическим советом и утверждается приказом директора (не менее чем за месяц до проведения итоговой аттестации). Количество членов комиссии должно быть нечетным, но не менее 3 человек. Комиссия может быть единая (иметь один состав) и для промежуточной аттестации и для итоговой. Сроки и место проведения утверждаются приказом директора Учреждения.

3.3. Прохождение итоговой аттестации осуществляется после окончания этапа подготовки (апрель-июнь).

3.4. В Учреждении устанавливаются следующие формы итоговой аттестации:

- сдача контрольных нормативов по общей физической, специальной физической, технической и тактической подготовки;

- тестирование по теории и методике физической культуры и спорта;

- выполнение требований и норм для присвоения спортивных разрядов, и званий по избранному виду спорта (кроме видов спорта бокс, футбол).

3.5. Требования к результатам освоения программ установлены в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.

3.6. Итоги итоговой аттестации обучающихся отражаются в протоколах.

3.7. Если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, обучающийся отчисляется на данном этапе спортивной подготовки.

3.8. Выпускникам Учреждения, выдается справка установленного образца о прохождении спортивной подготовки в Учреждении и зачетная классификационная книжка.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Учреждения и действует до принятия нового, утвержденного в установленном порядке.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.