

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 июня 2011 года N 864

О мерах по реализации [Закона Санкт-Петербурга "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Санкт-Петербурга"](#)

(с изменениями на 12 декабря 2017 года)

Документ с изменениями, внесенными:

[постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 11 ноября 2011 года N 1588](#) (Информационный бюллетень Администрации Санкт-Петербурга, N 45 (приложение), 28.11.2011);

[постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25 июля 2012 года N 751](#) (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/npa, 27.07.2012);

[постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2012 года N 874](#) (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/npa, 23.08.2012);

[постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 4 июля 2013 года N 461](#) (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 11.07.2013);

[постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#) (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm_baza/npa, 15.10.2015);

[постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 12 декабря 2017 года N 1021](#).

В целях реализации [Закона Санкт-Петербурга от 30.06.2010 N 445-112 "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Санкт-Петербурга"](#) Правительство Санкт-Петербурга постановляет:

1. Утвердить Перечень информации о деятельности Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга и Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Перечень 1), согласно приложению N 1.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 15 октября 2015 года [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#).

2. Утвердить Перечень информации о деятельности иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", согласно приложению N 2 в составе:

Перечень информации о деятельности иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, за исключением администраций районов Санкт-Петербурга, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Перечень 2);

Перечень информации о деятельности администраций районов Санкт-Петербурга, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Перечень 3).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 15 октября 2015 года [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#).

3. Утвердить Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Администрации Санкт-Петербурга, официальными сайтами исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга согласно приложению N 3 (далее - Требования).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 15 октября 2015 года [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#).

4. Утвердить Порядок организации доступа к информации о деятельности Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга, Администрации Губернатора Санкт-Петербурга и иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга (далее - Порядок) согласно приложению N 4.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 15 октября 2015 года [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#).

5. Установить, что:

5.1. Комитет по информатизации и связи осуществляет контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга, Администрации Губернатора Санкт-Петербурга и иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в части, касающейся соответствия официального сайта Администрации Санкт-Петербурга и официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) Требованиям.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 15 октября 2015 года [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#).

5.2. Управление информации - пресс-служба Администрации Губернатора Санкт-Петербурга осуществляет координацию размещения на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга (www.gov.spb.ru) информации о деятельности Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга, Администрации Губернатора Санкт-Петербурга и иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в соответствии с Перечнями 1-3.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 15 октября 2015 года [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#).

6. Исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга:

6.1. Обеспечить:

размещение в сети Интернет информации в соответствии с Перечнями 2 и 3 в зависимости от сферы деятельности, за исключением информации ограниченного доступа;

(Абзац в редакции, введенной в действие с 15 октября 2015 года [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#).

соблюдение сроков размещения в сети Интернет информации о своей деятельности;

достоверность и своевременное обновление размещаемой в сети Интернет информации о своей деятельности.

6.2. В 15-дневный срок определить структурное подразделение исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, ответственное за обеспечение доступа к информации о деятельности исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга.

6.3. В 30-дневный срок внести изменения в регламенты исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в соответствии с постановлением.

7. Администрации Губернатора Санкт-Петербурга:

7.1. Пункт исключен с 27 июля 2012 года - [постановление Правительства Санкт-Петербурга от 25 июля 2012 года N 751](#)..

7-1. Обеспечить размещение в сети Интернет информации в соответствии с Перечнем 1, за исключением информации ограниченного доступа.

(Пункт дополнительно включен с 15 октября 2015 года [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#))

7.2. В 60-дневный срок подготовить и внести на рассмотрение Правительства Санкт-Петербурга проект постановления Правительства Санкт-Петербурга о внесении изменений в [Регламент Правительства Санкт-Петербурга](#), утвержденный [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 16.12.2003 N 100 "Об утверждении Регламента Правительства Санкт-Петербурга"](#), в соответствии с настоящим постановлением.

7.3. В 30-дневный срок утвердить перечень должностных лиц, имеющих право осуществлять контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга, иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в части, касающейся соответствия размещаемой на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга информации Перечню 1 и Перечню 2.

7.4. В 60-дневный срок подготовить и внести на рассмотрение Правительства Санкт-Петербурга проект постановления Правительства Санкт-Петербурга о внесении изменений в [Положение об Администрации Губернатора Санкт-Петербурга](#), утвержденное [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 18.11.2003 N 43 "Об Администрации Губернатора Санкт-Петербурга"](#), в соответствии с настоящим постановлением.

7.5. В 30-дневный срок утвердить форму и порядок представления исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга отчетов о размещении в сети Интернет информации в соответствии с Перечнем 1 и Перечнем 2 в Администрацию Губернатора Санкт-Петербурга (пункт дополнительно включен с 27 июля 2012 года [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25 июля 2012 года N 751](#)).

8. Комитету по информатизации и связи:

8.1. В 30-дневный срок утвердить перечень должностных лиц Комитета по информатизации и связи, имеющих право осуществлять контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга, иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в части, касающейся соответствия официального сайта Администрации Санкт-Петербурга и официальных сайтов иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга Требованиям.

8.2. В 60-дневный срок подготовить и внести на рассмотрение Правительства Санкт-Петербурга проект постановления Правительства Санкт-Петербурга о внесении изменений в [Положение о Комитете по информатизации и связи](#), утвержденное [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.04.2010 N 450 "О Комитете по информатизации и связи"](#), в соответствии с настоящим постановлением.

8.3. Пункт утратил силу с 23 августа 2012 года - [постановление Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2012 года N 874..](#)

8.3.1. Пункт утратил силу с 23 августа 2012 года - [постановление Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2012 года N 874..](#)

8.3.2. Пункт утратил силу с 23 августа 2012 года - [постановление Правительства Санкт-Петербурга от 17 августа 2012 года N 874..](#)

9. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга - руководителя Администрации Губернатора Санкт-Петербурга Говорунова А.Н.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 15 октября 2015 года [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900.](#)

Губернатор Санкт-Петербурга
В.И.Матвиенко

Внесен в [Реестр
нормативных правовых актов](#)

14 июля 2011 года

Регистрационный N 11336

Приложение 1 к постановлению. Перечень

информации о деятельности Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга и Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Приложение N 1
к постановлению Правительства
Санкт-Петербурга
от 29 июня 2011 года N 864
(В редакции, введенной
в действие [постановлением
Правительства Санкт-Петербурга
от 9 октября 2015 года N 900](#). -
См. [предыдущую редакцию](#))

Перечень информации о деятельности Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга и Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

N п/п	Категория информации	Периодичность размещения
1	2	3
1	<p>Сведения о высшем должностном лице Санкт-Петербурга - Губернаторе Санкт-Петербурга, вице-губернаторах Санкт-Петербурга и иных членах Правительства Санкт-Петербурга:</p> <p>фамилии, имена, отчества, фотографии Губернатора Санкт-Петербурга, вице-губернаторов Санкт-Петербурга, иных членов Правительства Санкт-Петербурга, сведения об их полномочиях, а также при наличии согласия указанных лиц иные сведения о них</p>	<p>В течение одного рабочего дня со дня назначения. Поддерживается в актуальном состоянии</p>
2	<p>Нормативные правовые акты, составляющие правовую основу деятельности Губернатора Санкт-Петербурга и Правительства Санкт-Петербурга</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>

3	<p>Нормативные и иные правовые акты, изданные Губернатором Санкт-Петербурга, Правительством Санкт-Петербурга, Администрацией Губернатора Санкт-Петербурга, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о включении нормативных правовых актов в реестр нормативных правовых актов</p>	<p>В течение пяти рабочих дней со дня включения в реестр нормативных правовых актов. В течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего решения суда</p>
4	<p>Сведения о мероприятиях Губернатора Санкт-Петербурга, вице-губернаторов Санкт-Петербурга, в том числе сведения о протокольных мероприятиях, служебных командировках и других официальных мероприятиях Губернатора Санкт-Петербурга, вице-губернаторов Санкт-Петербурга</p>	<p>В течение одного рабочего дня со дня завершения мероприятия</p>
5	<p>Сведения о заседаниях Правительства Санкт-Петербурга:</p> <p>анонсы заседаний Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>информация о решениях, принятых на заседаниях Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>видеозаписи заседаний Правительства Санкт-Петербурга</p>	<p>В течение одного рабочего дня, предшествующего заседанию</p> <p>В течение одного рабочего дня после заседания</p> <p>В течение одного рабочего дня после заседания</p>

6	<p>Тексты официальных выступлений Губернатора Санкт-Петербурга, вице-губернаторов Санкт-Петербурга, в том числе текст ежегодного отчета о результатах деятельности Правительства Санкт-Петербурга и Губернатора Санкт-Петербурга в Законодательном Собрании Санкт-Петербурга</p>	<p>В течение трех рабочих дней со дня официального заявления или выступления</p>
7	<p>Совместный план законопроектной работы Законодательного Собрания Санкт-Петербурга и Губернатора Санкт-Петербурга</p>	<p>В течение пяти рабочих дней со дня подписания Председателем Законодательного Собрания Санкт-Петербурга и Губернатором Санкт-Петербурга</p>
8	<p>Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Губернатора Санкт-Петербурга, членов Правительства Санкт-Петербурга, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей</p>	<p>В сроки, установленные Законом Санкт-Петербурга от 10.02.2010 N 69-26 "О размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Санкт-Петербурга, государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Санкт-Петербурга и предоставлении этих сведений средствам массовой информации для опубликования"</p>

9	<p>Контактная информация Администрации Санкт-Петербурга, Администрации Губернатора Санкт-Петербурга (почтовый адрес, адрес местонахождения, адрес электронной почты, номер телефона справочной службы, пресс-службы)</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>
10	<p>Сведения о полномочиях Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, задачах и функциях структурных подразделений, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции, включая тексты нормативных правовых актов, определяющих полномочия, задачи и функции</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>
11	<p>Структура Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, номера телефонов структурных подразделений</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>
12	<p>Перечень подведомственных Администрации Губернатора Санкт-Петербурга государственных унитарных предприятий и государственных учреждений (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также контактная информация (почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов)</p>	<p>В течение пяти рабочих дней со дня подписания правового акта о создании организации. Поддерживается в актуальном состоянии</p>

13	<p>Сведения о руководителе Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, руководителях структурных подразделений, руководителях подведомственных государственных унитарных предприятий и государственных учреждений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)</p>	<p>В течение трех рабочих дней со дня назначения</p>
14	<p>Сведения о мероприятиях, организуемых Администрацией Губернатора Санкт-Петербурга, в частности анонсы мероприятий и их итоги</p>	<p>Анонсы мероприятий не менее чем за один рабочий день до их проведения. Итоги мероприятий в течение трех рабочих дней со дня проведения</p>
15	<p>Сведения о средствах массовой информации, учрежденных Администрацией Губернатора Санкт-Петербурга (при наличии), в частности почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов и адреса официальных сайтов средств массовой информации (при наличии)</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>

16	<p>Проекты законов Санкт-Петербурга, проекты нормативных правовых актов Губернатора Санкт-Петербурга, проекты нормативных правовых актов Правительства Санкт-Петербурга, разрабатываемых Администрацией Губернатора Санкт-Петербурга, а также проекты нормативных правовых актов Администрации Губернатора Санкт-Петербурга</p>	<p>В сроки, установленные распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 17.08.2012 N 48-рп "О порядке организации независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций) в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга"</p>
17	<p>Перечень программ и планов, утвержденных Правительством Санкт-Петербурга, в реализации которых участвует Администрация Губернатора Санкт-Петербурга, а также федеральных программ и планов, в реализации которых участвует Санкт-Петербург, в пределах компетенции Администрации Губернатора Санкт-Петербурга (при наличии), включая тексты и реквизиты нормативных правовых актов Администрации Губернатора Санкт-Петербурга по реализации указанных программ и планов, а также основные сведения об их реализации</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии. В сроки, установленные правовыми актами об утверждении соответствующих программ и планов</p>

18	<p>План-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Санкт-Петербурга, проводимых Администрацией Губернатора Санкт-Петербурга, подведомственными Администрации Губернатора Санкт-Петербурга государственными унитарными предприятиями и государственными учреждениями</p>	<p>В течение десяти рабочих дней после утверждения плана-графика (внесения изменений в план-график)</p>
19	<p>Информация о результатах проверок, проведенных Администрацией Губернатора Санкт-Петербурга, а также о результатах проверок, проведенных в Администрации Губернатора Санкт-Петербурга и подведомственных Администрации Губернатора Санкт-Петербурга государственных унитарных предприятиях и государственных учреждениях</p>	<p>В течение 15 рабочих дней со дня подписания актов проверок</p>
20	<p>Информация о кадровом обеспечении Администрации Губернатора Санкт-Петербурга:</p> <p>порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу Санкт-Петербурга</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>

	<p>сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, имеющихся в Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, включая квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей, а также номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей</p>	<p>В течение пяти рабочих дней после открытия вакансии</p>
	<p>объявления о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, включая квалификационные требования к кандидатам на замещение должности, а также номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения должности</p>	<p>Не позднее 21 дня до истечения срока приема документов</p>
	<p>результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Администрации Губернатора Санкт-Петербурга</p>	<p>В течение семи дней после завершения конкурса</p>
<p>21</p>	<p>Информация о формировании резерва кадров в Администрации Санкт-Петербурга и его составе</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>

22	Перечень образовательных учреждений, подведомственных Администрации Губернатора Санкт-Петербурга (при наличии), с указанием их почтовых адресов и номеров телефонов	Поддерживается в актуальном состоянии
23	<p>Информация о работе Администрации Санкт-Петербурга с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления:</p> <p>порядок направления обращений в Администрацию Санкт-Петербурга, порядок рассмотрения обращений с указанием правовых актов, регулирующих эту деятельность</p> <p>информация о времени приема в приемной Правительства Санкт-Петербурга, номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера</p> <p>информация о порядке записи на личный прием к членам Правительства Санкт-Петербурга и должностным лицами Санкт-Петербурга, график приема</p> <p>обзоры обращений в Администрацию Санкт-Петербурга, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p> <p>Поддерживается в актуальном состоянии</p> <p>Поддерживается в актуальном состоянии. В течение пяти рабочих дней после утверждения графика</p> <p>Ежеквартально</p>

24

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга, замещающих должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений, подведомственных Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей

В сроки, установленные [Законом Санкт-Петербурга от 10.02.2010 N 69-26 "О размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Санкт-Петербурга, государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Санкт-Петербурга и предоставлении этих сведений средствами массовой информации для опубликования",](#) [Законом Санкт-Петербурга от 24.04.2013 N 252-43 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Санкт-Петербурга, и руководителями государственных учреждений Санкт-Петербурга сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера"](#)

25	Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, подведомственных государственных унитарных предприятиях и государственных учреждениях, в том числе перечень нормативных правовых и иных актов в сфере противодействия коррупции, план по противодействию коррупции, информация о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Ежеквартально
----	---	---------------

Приложение 2 к постановлению. Перечень информации о деятельности иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Приложение N 2
к постановлению Правительства
Санкт-Петербурга
от 29 июня 2011 года N 864
(В редакции, введенной
в действие [постановлением
Правительства Санкт-Петербурга
от 9 октября 2015 года N 900](#). -
См. [предыдущую редакцию](#))

Перечень информации о деятельности иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

(с изменениями на 12 декабря 2017 года)

Перечень информации о деятельности иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, за исключением администраций районов Санкт-Петербурга, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

N п/п	Категория информации	Периодичность размещения
1	2	3
<p>1. Общая информация об исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга</p>		
1.1	<p>Наименование исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон, факс, номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера (при наличии)</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>
1.2	<p>Сведения о полномочиях исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, задачах и функциях структурных подразделений, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции, включая тексты нормативных правовых актов, определяющих полномочия, задачи и функции</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии. В течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых и иных актов</p>
1.3	<p>Структура исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, а также контактная информация его структурных подразделений (почтовые адреса, номера телефонов), в том числе пресс-службы</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>

1.4	Перечень подведомственных государственных унитарных предприятий и государственных учреждений (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также контактная информация (почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов)	В течение пяти рабочих дней со дня подписания правового акта о создании организации. Поддерживается в актуальном состоянии
1.5	Сведения о руководителях исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, руководителей структурных подразделений, руководителей подведомственных государственных унитарных предприятий и государственных учреждений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	В течение одного рабочего дня со дня назначения. В течение трех рабочих дней со дня назначения. Поддерживается в актуальном состоянии
1.6	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга (при наличии), в частности почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов и адреса официальных сайтов средств массовой информации (при наличии)	В течение пяти рабочих дней со дня регистрации средства массовой информации. Поддерживается в актуальном состоянии

2. Информация о нормотворческой деятельности исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга

2.1	Информация о принятых нормативных правовых актах исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга	В течение пяти рабочих дней со дня включения в реестр нормативных правовых актов
-----	---	--

<p>2.2</p>	<p>Нормативные правовые акты, изданные исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, сведения о включении их в реестр нормативных правовых актов, а также иные правовые акты, подлежащие официальному опубликованию</p>	<p>В течение пяти рабочих дней со дня включения в реестр нормативных правовых актов. В течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего решения суда. В сроки, установленные правовыми актами об утверждении порядка официального опубликования соответствующих правовых актов</p>
<p>2.3</p>	<p>Проекты законов Санкт-Петербурга, проекты нормативных правовых актов Губернатора Санкт-Петербурга, проекты нормативных правовых актов Правительства Санкт-Петербурга, разрабатываемых исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, а также проекты нормативных правовых актов исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга</p>	<p>В сроки, установленные распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 17.08.2012 N 48-рп "О порядке организации независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций) в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга"</p>

2.4	Административные регламенты, включая тексты и реквизиты нормативных правовых актов, утверждающих порядок предоставления государственных услуг, исполнения государственных функций	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение пяти рабочих дней со дня включения в реестр нормативных правовых актов
-----	---	---

2.5	Судебный и административный порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, действий (бездействия) исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, подведомственных ему государственных унитарных предприятий и государственных учреждений и их должностных лиц	Поддерживается в актуальном состоянии
-----	--	---------------------------------------

3. Информация о текущей деятельности исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга (в пределах компетенции)

3.1	Перечень программ и планов, утвержденных Правительством Санкт-Петербурга, в реализации которых участвует исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, а также федеральных программ и планов, в реализации которых участвует Санкт-Петербург, в пределах компетенции исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга (при наличии), включая тексты и реквизиты нормативных правовых актов исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга по реализации указанных программ и планов, а также основные сведения об их реализации	Поддерживается в актуальном состоянии. В сроки, установленные правовыми актами об утверждении соответствующих программ и планов
-----	---	---

3.2	<p>Информация о сотрудничестве с органами государственной власти и неправительственными организациями зарубежных стран, а также с международными организациями по вопросам, отнесенным к компетенции исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга (при наличии), включая официальные тексты соответствующих договоров и соглашений</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>
3.3	<p>Перечень рабочих групп и комиссий, научно-консультативных и экспертных советов, созданных исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, включая сведения о задачах и функциях комиссий, научно-консультативных и экспертных советов</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>
3.4	<p>Информация о мероприятиях, организуемых исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, в том числе сведения об официальных визитах и рабочих поездках руководителей и официальных делегаций исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, в частности анонсы мероприятий и их итоги</p>	<p>Анонсы мероприятий не менее чем за один рабочий день до их проведения.</p> <p>Итоги мероприятий в течение трех рабочих дней со дня проведения</p>

3.5	Тексты официальных выступлений и заявлений руководителя и заместителей руководителя исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга	В течение трех рабочих дней со дня выступления и заявления
3.6	Перечень государственных услуг (государственных функций), предоставляемых исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, а также информация о способах их получения	Поддерживается в актуальном состоянии
3.7	План-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Санкт-Петербурга, проводимых исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, подведомственными ему государственными унитарными предприятиями и государственными учреждениями	В течение десяти рабочих дней после утверждения плана-графика (внесения изменений в план-график)
3.8	План проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на очередной год (при наличии полномочий)	В течение пяти рабочих дней со дня утверждения

3.9	Информация о результатах проверок, проведенных исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга (при наличии полномочий), а также о результатах проверок, проведенных в исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга и подведомственных ему государственных унитарных предприятиях и государственных учреждениях	В течение 15 рабочих дней со дня подписания актов проверок
3.10	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, приемах и способах защиты от них (при наличии)	Поддерживается в актуальном состоянии
3.11	Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга, подведомственных государственных унитарных предприятиях и государственных учреждениях, в том числе перечень нормативных правовых и иных актов в сфере противодействия коррупции, план по противодействию коррупции, информация о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Ежеквартально

4. Статистическая информация о деятельности исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга

4.1	Статистическая информация, сформированная исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга (при наличии)	Поддерживается в актуальном состоянии
4.2	Информация, характеризующая состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, в частности итоговые отчеты о результатах деятельности исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга	Поддерживается в актуальном состоянии. Не реже одного раза в год
4.3	Сведения об использовании исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, подведомственными ему государственными учреждениями бюджетных средств и отчеты о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга и поддержку средств массовой информации	Сведения об использовании бюджетных средств размещаются ежеквартально Отчеты о расходовании бюджетных ассигнований размещаются в течение 15 рабочих дней после окончания второго и четвертого кварталов
	(Пункт в редакции, введенной в действие постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 12 декабря 2017 года N 1021).	

4.4	Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках платежей, о списании задолженности по платежам в бюджет Санкт-Петербурга (при наличии)	Ежемесячно
5. Информация о кадровом обеспечении исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга		
5.1	Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу Санкт-Петербурга	Поддерживается в актуальном состоянии
5.2	Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, имеющихся в исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга, включая квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей, а также номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей	В течение пяти рабочих дней после открытия вакансии

5.3	<p>Объявления о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, включая квалификационные требования к кандидатам на замещение должности, а также номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения должности</p>	<p>Не позднее 21 дня до истечения срока приема документов</p>
5.4	<p>Результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга</p>	<p>В течение семи дней после завершения конкурса</p>
5.5	<p>Номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>
5.6	<p>Перечень образовательных учреждений, подведомственных исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга (при наличии), с указанием их почтовых адресов и номеров телефонов</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>

5.7

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга, замещающих должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга, руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений, подведомственных исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей

В сроки, установленные [Законом Санкт-Петербурга от 10.02.2010 N 69-26 "О размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Санкт-Петербурга, государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Санкт-Петербурга и предоставлении этих сведений средствами массовой информации для опубликования"](#); [Законом Санкт-Петербурга от 24.04.2013 N 252-43 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Санкт-Петербурга, и руководителями государственных учреждений Санкт-Петербурга сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера"](#)

6. Информация о работе исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления

6.1	Порядок обращений в исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга с указанием правовых актов, регулирующих эту деятельность, время приема в исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга, номер справочного телефона, по которому можно получить информацию о порядке обращений в исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга (при наличии), номер телефона для получения информации о рассмотрении обращений	Поддерживается в актуальном состоянии
6.2	Порядок рассмотрения обращений с указанием правовых актов, регулирующих эту деятельность	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение пяти рабочих дней со дня утверждения нормативного и иного правового акта
6.3	Описание порядка личного приема руководителями исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, график личного приема	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение пяти рабочих дней с момента утверждения графика

6.4	<p>Фамилия, имя и отчество должностного лица исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, к полномочиям которого отнесена организация приема граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления и обеспечение рассмотрения их обращений</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>
6.5	<p>Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга к рассмотрению в соответствии с законами Санкт-Петербурга и иными нормативными правовыми актами (при наличии)</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>
6.6	<p>Обзоры обращений в исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах</p>	<p>Ежеквартально</p>
6.7	<p>Ответы на наиболее актуальные вопросы, содержащиеся в обращениях</p>	<p>Ежеквартально</p>

Перечень информации о деятельности администраций районов Санкт-Петербурга, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

N п/п	Категория информации	Периодичность размещения
1	2	3
1. Общая информация об исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга		
1.1	<p>Наименование исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон, факс, номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>
1.2	<p>Сведения о полномочиях исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, задачах и функциях структурных подразделений, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции, включая тексты нормативных правовых актов, определяющих полномочия, задачи и функции</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии. В течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых и иных актов</p>
1.3	<p>Структура исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, а также контактная информация его структурных подразделений (почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов), в том числе пресс-службы</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>

1.4	Перечень подведомственных государственных унитарных предприятий и государственных учреждений (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также контактная информация (почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов)	В течение пяти рабочих дней со дня подписания правового акта о создании организации. Поддерживается в актуальном состоянии
1.5	Сведения о руководителях исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, руководителях структурных подразделений, руководителях подведомственных государственных унитарных предприятий и государственных учреждений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них)	В течение одного рабочего дня со дня назначения. В течение трех рабочих дней со дня назначения. Поддерживается в актуальном состоянии
1.6	Сведения о средствах массовой информации, учрежденных исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга (при наличии), в частности почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов и адреса официальных сайтов средств массовой информации (при наличии)	В течение пяти рабочих дней со дня регистрации средства массовой информации. Поддерживается в актуальном состоянии

2. Информация о нормотворческой деятельности исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга

2.1	Информация о принятых нормативных правовых актах исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга	В течение пяти рабочих дней со дня включения в реестр нормативных правовых актов
-----	---	--

2.2	<p>Нормативные правовые акты, изданные исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, сведения о включении их в реестр нормативных правовых актов, а также иные правовые акты, подлежащие официальному опубликованию</p>	<p>В течение пяти рабочих дней со дня включения в реестр нормативных правовых актов. В течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего решения суда. В сроки, установленные правовыми актами об утверждении порядка официального опубликования соответствующих правовых актов</p>
2.3	<p>Проекты законов Санкт-Петербурга, проекты нормативных правовых актов Губернатора Санкт-Петербурга, проекты нормативных правовых актов Правительства Санкт-Петербурга, разрабатываемых исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, а также проекты нормативных правовых актов исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга</p>	<p>В сроки, установленные распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 17.08.2012 N 48-рп "О порядке организации независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг</p> <p>(исполнения государственных функций) в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга"</p>

2.4	<p>Судебный и административный порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, действий (бездействия) исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, подведомственных ему государственных унитарных предприятий и государственных учреждений и их должностных лиц</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>
-----	---	--

3. Информация о текущей деятельности исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга (в пределах компетенции)

3.1	<p>Перечень программ и планов, утвержденных Правительством Санкт-Петербурга, в реализации которых участвует исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, а также федеральных программ и планов, в реализации которых участвует Санкт-Петербург, в пределах компетенции исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга (при наличии), включая тексты и реквизиты нормативных правовых актов исполнительного органа государственной власти по реализации указанных программ и планов, а также основные сведения об их реализации</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии. В сроки, установленные правовыми актами об утверждении соответствующих программ и планов</p>

3.2	<p>Информация о сотрудничестве с органами государственной власти и неправительственными организациями зарубежных стран, а также с международными организациями по вопросам, отнесенным к компетенции исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга (при наличии), включая официальные тексты соответствующих договоров и соглашений</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>
3.3	<p>Перечень рабочих групп и комиссий, научно-консультативных и экспертных советов, созданных исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, включая сведения о задачах и функциях комиссий, научно-консультативных и экспертных советов</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>
3.4	<p>Информация о мероприятиях, организуемых исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, в том числе сведения об официальных визитах и рабочих поездках руководителей и официальных делегаций исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, в частности анонсы мероприятий и их итоги</p>	<p>Анонсы мероприятий не менее чем за один рабочий день до их проведения. Итоги мероприятий в течение трех рабочих дней со дня проведения</p>

3.5	Тексты официальных выступлений и заявлений руководителя и заместителей руководителя исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга	В течение трех рабочих дней со дня выступления и заявления
3.6	Перечень государственных услуг (государственных функций), предоставляемых исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, а также информация о способах их получения	Поддерживается в актуальном состоянии
3.7	План-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Санкт-Петербурга, проводимых исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, подведомственными ему государственными унитарными предприятиями и государственными учреждениями	В течение десяти рабочих дней после утверждения плана-графика (внесения изменений в план-график)
3.8	План проведения плановых проверок юридических лиц на очередной год (при наличии полномочий)	В течение пяти рабочих дней со дня утверждения

3.9	Информация о результатах проверок, проведенных исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга (при наличии полномочий), а также о результатах проверок, проведенных в исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга и подведомственных ему государственных унитарных предприятиях и государственных учреждениях	В течение 15 рабочих дней со дня подписания актов проверок
3.10	Информация о проведении публичных слушаний, включая сведения о времени и месте проведения слушаний, нормативные правовые акты, проекты нормативных правовых актов и иные документы, являющиеся предметом обсуждения, а также заключения о результатах публичных слушаний	Информационное сообщение о проведении публичных слушаний не позднее трех дней после официального опубликования извещения. Заключения о результатах не позднее трех месяцев со дня оповещения о проведении публичных слушаний
3.11	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, приемах и способах защиты от них (при наличии)	Поддерживается в актуальном состоянии

3.12	Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции в исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга, подведомственных государственных унитарных предприятиях и государственных учреждениях, в том числе перечень нормативных правовых и иных актов в сфере противодействия коррупции, план по противодействию коррупции, информация о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Ежеквартально
------	--	---------------

4. Статистическая информация о деятельности исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга

4.1	Статистическая информация, сформированная исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга (при наличии)	Поддерживается в актуальном состоянии
4.2	Информация, характеризующая состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, в частности итоговые отчеты о результатах деятельности исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга	Поддерживается в актуальном состоянии. Не реже одного раза в год

4.3	<p>Сведения об использовании исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, подведомственными ему государственными учреждениями бюджетных средств и отчеты о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение деятельности исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга и поддержку средств массовой информации</p>	<p>Сведения об использовании бюджетных средств размещаются ежеквартально</p> <p>Отчеты о расходовании бюджетных ассигнований размещаются в течение 15 рабочих дней после окончания второго и четвертого кварталов</p>
<p>(Пункт в редакции, введенной в действие постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 12 декабря 2017 года N 1021).</p>		

5. Информация о кадровом обеспечении исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга

5.1	<p>Порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу Санкт-Петербурга</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>
5.2	<p>Сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, имеющих в исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга, включая квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей, а также номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей</p>	<p>В течение пяти рабочих дней после открытия вакансии</p>

5.3	<p>Объявления о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, включая квалификационные требования к кандидатам на замещение должности, а также номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения должности</p>	<p>Не позднее 21 дня до истечения срока приема документов</p>
5.4	<p>Результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга</p>	<p>В течение семи дней после завершения конкурса</p>
5.5	<p>Номера телефонов, адрес электронной почты, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>
5.6	<p>Перечень образовательных учреждений, подведомственных исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга (при наличии), с указанием их почтовых адресов и номеров телефонов</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>

5.7

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга, замещающих должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга, руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений, подведомственных исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей

В сроки, установленные [Законом Санкт-Петербурга от 10.02.2010 N 69-26 "О размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Санкт-Петербурга, государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Санкт-Петербурга и предоставлении этих сведений средствами массовой информации для опубликования"](#); [Законом Санкт-Петербурга от 24.04.2013 N 252-43 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Санкт-Петербурга, и руководителями государственных учреждений Санкт-Петербурга сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера"](#)

6. Информация о работе исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления

6.1	Порядок обращений в исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга с указанием правовых актов, регулирующих эту деятельность, время приема в исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга, номер справочного телефона, по которому можно получить информацию о порядке обращений в исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга (при наличии), номер телефона для получения информации о рассмотрении обращений	Поддерживается в актуальном состоянии
6.2	Порядок рассмотрения обращений с указанием правовых актов, регулирующих эту деятельность	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение пяти рабочих дней со дня утверждения нормативного и иного правового акта
6.3	Описание порядка личного приема руководителями исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, график личного приема	Поддерживается в актуальном состоянии. В течение пяти рабочих дней с момента утверждения графика

6.4	<p>Фамилия, имя и отчество должностного лица исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, к полномочиям которого отнесена организация приема граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления и обеспечение рассмотрения их обращений</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>
6.5	<p>Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга к рассмотрению в соответствии с законами Санкт-Петербурга и иными нормативными правовыми актами (при наличии)</p>	<p>Поддерживается в актуальном состоянии</p>
6.6	<p>Обзоры обращений в исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах</p>	<p>Ежеквартально</p>
6.7	<p>Ответы на наиболее актуальные вопросы, содержащиеся в обращениях</p>	<p>Ежеквартально</p>

Приложение 3 к постановлению. Требования к технологическим, программным и лингвистическим

средствам обеспечения пользования официальным сайтом Администрации Санкт-Петербурга, официальными сайтами исполнительных органов государственной власти ...

Приложение N 3
к постановлению Правительства
Санкт-Петербурга
от 29 июня 2011 года N 864

Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Администрации Санкт-Петербурга, официальными сайтами исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга

(Название в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#)).

1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом Администрации Санкт-Петербурга, официальными сайтами исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в сети Интернет (далее - сайт) должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#)).

2. Для просмотра сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных в этих целях технологических и программных средств.

3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта.

4. Технологические и программные средства ведения сайта должны обеспечивать:

ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью технологических средств и программного обеспечения ведения сайта;

ежедневное копирование информации на резервный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления с указанного носителя;

защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

хранение информации, размещенной на сайте, в течение пяти лет со дня ее первичного размещения.

5. Информация на сайте должна размещаться на русском языке. Информация, помимо русского языка, может быть размещена на иностранных языках.

Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.

Приложение 4 к постановлению. Порядок организации доступа к информации о деятельности Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга, Администрации Губернатора Санкт-Петербурга и иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Пет

Приложение N 4
к постановлению Правительства
Санкт-Петербурга
от 29 июня 2011 года N 864

Порядок организации доступа к информации о деятельности Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга, Администрации Губернатора Санкт-Петербурга и иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга

(Название в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#).

(с изменениями на 9 октября 2015 года)

В тексте слова "органы исполнительной власти" в соответствующих падежах заменены словами "исполнительные органы государственной власти" в соответствующих падежах; слова "исполнительных органов власти" заменены словами "исполнительных органов государственной власти" - [постановление Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#).

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Законом Санкт-Петербурга от 30.06.2010 N 445-112 "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Санкт-Петербурга"](#) и устанавливает правила по обеспечению доступа к информации о деятельности Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга, иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга.

В настоящем Порядке понятия и определения используются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

1.2. Для целей настоящего Порядка под исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга понимаются Губернатор Санкт-Петербурга, Правительство Санкт-Петербурга, Администрация Губернатора Санкт-Петербурга и иные исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга.

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#)).

1.3. Доступ к информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну (информация ограниченного доступа).

1.4. Доступ к информации о деятельности Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга и Администрации Губернатора Санкт-Петербурга обеспечивает структурное подразделение Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, уполномоченное на обеспечение доступа к информации о деятельности Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга и Администрации Губернатора Санкт-Петербурга в соответствии с [Регламентом Правительства Санкт-Петербурга](#), утвержденным [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 16.12.2003 N 100](#) (далее - уполномоченное структурное подразделение Администрации Губернатора Санкт-Петербурга).

(Абзац в редакции, введенной в действие с 27 июля 2012 года - [постановление Правительства Санкт-Петербурга от 25 июля 2012 года N 751](#); в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#)).

Доступ к информации о деятельности иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обеспечивают структурные подразделения иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченные указанными органами на обеспечение доступа к информации об их деятельности (далее - уполномоченные структурные подразделения иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга).

(Абзац в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#)).

1.5. Порядок взаимодействия структурных подразделений Администрации Губернатора Санкт-Петербурга по обеспечению доступа к информации о деятельности Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга и Администрации Губернатора Санкт-Петербурга определяется [Регламентом Правительства Санкт-Петербурга](#), утвержденным [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 16.12.2003 N 100](#) (далее - Регламент Правительства Санкт-Петербурга).

(Абзац в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#)).

Порядок взаимодействия структурных подразделений иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга по обеспечению доступа к информации о деятельности иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга определяется регламентами иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга.

1.6. Информация о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема, а также по телефонам в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка.

1.7. Доступ к информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обеспечивается также посредством создания пунктов подключения к сети Интернет, размещаемых в местах, доступных для пользователей информацией (в помещениях, занимаемых исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга, многофункциональными центрами предоставления государственных услуг в Санкт-Петербурге, государственными библиотеками, на улицах, в вестибюлях станций метрополитена и других доступных для посещения местах) (далее - инфопункты).

1.8. Форма предоставления информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга устанавливается федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга, нормативными правовыми актами Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга, иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга. В случае, если форма предоставления информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга не установлена, она может определяться запросом пользователя информацией. При невозможности предоставления указанной информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга.

1.9. Доступ к информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обеспечивается способами, предусмотренными в разделе 2 настоящего Порядка.

1.10. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга осуществляется в порядке, установленном настоящим постановлением.

2. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга

2.1. Доступ к информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обеспечивается следующими способами:

опубликование (обнародование) информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в средствах массовой информации;

размещение информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#).

размещение информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в занимаемых ими помещениях (зданиях) и в иных отведенных для этих целей местах;

ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в занимаемых ими помещениях (зданиях), а также через библиотечные и архивные фонды;

присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Правительства Санкт-Петербурга, а также на заседаниях коллегиальных совещательных органов исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга;

предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга;

информирование о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга по телефонам в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка;

иные способы, предусмотренные законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

2.2. Опубликование (обнародование) информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга

2.2.1. Опубликование информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.2.2 настоящего Порядка.

Информацию о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга средствами массовой информации предоставляют уполномоченное структурное подразделение Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, уполномоченные структурные подразделения иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга.

Отдельные виды информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга подлежат опубликованию с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

2.2.2. Опубликование правовых актов Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга, иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

2.3. Размещение информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в сети Интернет

2.3.1. Информация о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга размещается на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга (www.gov.spb.ru) в сети Интернет (далее - официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга).

Информация о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга также размещается на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в сети Интернет, создаваемых в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

(Абзац в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#)).

Информация о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга также может размещаться на тематических порталах исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в сети Интернет, создаваемых в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

(Абзац дополнительно включен [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#))

Информация о государственных услугах, предоставляемых иными исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга, размещается на портале "Государственные услуги в Санкт-Петербурге" в сети Интернет (www.gu.spb.ru).

Информация о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга наряду с обязательным ее размещением в сети Интернет может быть размещена в иных информационно-телекоммуникационных сетях, а также в создаваемых по решению Правительства Санкт-Петербурга государственных информационных системах исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга.

Информация о деятельности Правительства Санкт-Петербурга размещается на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в сети Интернет также путем трансляции заседаний Правительства Санкт-Петербурга.

(Абзац дополнительно включен с 11 июля 2013 года [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 4 июля 2013 года N 461](#))

На официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга нормативные правовые акты, изданные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, сведения о включении их в реестр нормативных правовых актов, размещаются в разделе "Законодательство".

(Абзац дополнительно включен [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#))

Общедоступная информация о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в форме открытых данных размещается на портале "Открытые данные Санкт-Петербурга"

(data.gov.spb.ru).

(Абзац дополнительно включен [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#))

Информация о государственных информационных системах Санкт-Петербурга, в том числе об информационных системах, права на использование которых приобретены за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, размещаются на сайте "Реестр государственных информационных систем Санкт-Петербурга" (reestr-gis.spb.ru).

(Абзац дополнительно включен [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#))

2.3.2. Официальные сайты, указанные в пункте 2.3.1 настоящего Порядка, должны содержать указание адресов электронной почты, по которым пользователем информацией может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация.

2.3.3. Информация о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга размещается на официальных сайтах, указанных в пункте 2.3.1 настоящего Порядка, в соответствии с приложениями N 1 и 2 к настоящему постановлению.

По решению руководителей исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга уполномоченными структурными подразделениями наряду с информацией, указанной в абзаце первом настоящего пункта, на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в сети Интернет может быть размещена иная информация об их деятельности с учетом требований настоящего Порядка.

Для координации размещения информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга направляют в Управление информации - пресс-службу Администрации Губернатора Санкт-Петербурга сведения о требованиях к иным исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга по размещению на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга информации в дополнение к информации, указанной в приложениях N 1 и 2 к настоящему постановлению.

Для координации размещения на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга графических изображений, являющихся гиперссылкой на другой сайт или страницу с дополнительной информацией (далее - баннер), исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга направляют запросы о размещении баннеров на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в Управление информации - пресс-службу Администрации Губернатора Санкт-Петербурга. К размещению допускаются баннеры со ссылками на интернет-ресурсы органов государственной власти Санкт-Петербурга, Российской Федерации; проекты и мероприятия, проводимые Администрацией Санкт-Петербурга или при поддержке Администрации Санкт-Петербурга; интернет-ресурсы, освещающие ход реализации программ и планов, утвержденных нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга.

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#)).

2.3.4. Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга, официальные сайты исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга должны соответствовать Требованиям к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Администрации Санкт-Петербурга, официальными сайтами исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, утвержденными настоящим постановлением.

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#)).

2.3.5. Администрацией Губернатора Санкт-Петербурга и иными исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга принимаются меры по защите информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.6. В целях осуществления контроля за размещением информации о деятельности иных исполнительных органов власти Санкт-Петербурга в сети Интернет иные исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга представляют отчеты о размещении в сети Интернет информации в соответствии с приложением N 2 к настоящему постановлению в Администрацию Губернатора Санкт-Петербурга по форме и в порядке, которые утверждаются Администрацией Губернатора Санкт-Петербурга.

(Пункт в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#)).

2.4. Размещение информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в занимаемых ими помещениях (зданиях) и иных отведенных для этих целей местах

2.4.1. В целях размещения информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в помещениях (зданиях), занимаемых ими, и иных отведенных для этих целей местах, в том числе помещениях, занимаемых многофункциональными центрами предоставления государственных услуг, размещаются информационные стенды и (или) другие технические средства аналогичного назначения, в том числе инфопункты, для ознакомления пользователей информацией с информацией о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, в том числе:

о порядке работы исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, включая порядок приема граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

об условиях и порядке получения информации от исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга;

об иных сведениях, необходимых для оперативного информирования пользователей информацией.

2.4.2. Посредством инфопунктов обеспечивается доступ к следующей информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга:

информации, содержащейся на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга, официальных сайтах и тематических порталах исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга;

(Абзац в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#).

иной информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, состав которой утверждается Комитетом по информатизации и связи по согласованию с Администрацией Губернатора Санкт-Петербурга.

2.5. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в занимаемых ими помещениях (зданиях), а также через библиотечные и архивные фонды

2.5.1. Пользователю информацией может быть предоставлена возможность ознакомиться с информацией о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в занимаемых ими помещениях (зданиях) во время приема.

Прием граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления проводится Губернатором Санкт-Петербурга, членами Правительства Санкт-Петербурга, руководителями исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и уполномоченными должностными лицами.

Прием граждан осуществляется в порядке, установленном Регламентом Правительства Санкт-Петербурга, регламентами иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга.

2.5.2. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, находящейся в библиотечных и архивных фондах, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, [Законом Санкт-Петербурга от 28.01.2009 N 23-16 "Об архивном деле в Санкт-Петербурге"](#), [Законом Санкт-Петербурга от 01.12.2010 N 690-165 "Об обязательном экземпляре документов Санкт-Петербурга и обязательном экземпляре документов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга"](#), иными законами Санкт-Петербурга.

2.6. Присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Правительства Санкт-Петербурга, а также на заседаниях коллегиальных совещательных органов исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга

2.6.1. Граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, вправе присутствовать на заседаниях Правительства Санкт-Петербурга, заседаниях постоянных и временных комиссий, советов и других консультативных и совещательных органов при Правительстве Санкт-Петербурга.

Заседания Правительства Санкт-Петербурга транслируются в режиме онлайн на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга.

2.6.2. Иные исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга обеспечивают возможность присутствия лиц, представителей организаций, объединений и органов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Порядка, на заседаниях своих рабочих групп, комиссий, а также иных коллегиальных совещательных органов.

2.6.3. Присутствие лиц, представителей организаций, объединений и органов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Порядка, на заседаниях Правительства Санкт-Петербурга, а также на заседаниях коллегиальных совещательных органов исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга осуществляется в соответствии с Регламентом Правительства Санкт-Петербурга, регламентами иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, а также правовыми актами о создании коллегиальных совещательных органов.

2.7. Предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга

2.7.1. Пользователи информацией обращаются к исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга с запросом в соответствии с требованиями, установленными [Федеральным законом "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"](#).

2.7.2. Запрос о предоставлении информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга может быть направлен в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа.

На официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга, официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в сети Интернет предусматриваются электронные формы для направления запросов, содержащие поля для указания почтового адреса, номера телефона и (или) факса либо адреса электронной почты для направления ответа на запрос или уточнения содержания запроса, а также фамилии, имени и отчества гражданина (физического лица) либо наименования организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, запрашивающих информацию о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, а также наименование исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, в который направляется запрос, либо фамилия и инициалы или должность должностного лица указанного органа.

2.7.3. В случае, если в запросе, направленном заявителем с использованием электронных форм, указанных в пункте 2.7.2 настоящего Порядка, указан адрес электронной почты, по этому адресу направляется уведомление о приеме запроса или об отказе в рассмотрении (с обоснованием причин отказа), после чего запрос распечатывается или заносится в систему электронного документооборота. Дальнейшая работа с таким запросом ведется как с письменным запросом.

2.7.4. В предоставлении информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга может быть отказано по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

Исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средстве массовой информации или размещена на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга, официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в сети Интернет.

(Абзац в редакции, введенной в действие [постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 9 октября 2015 года N 900](#)).

2.7.5. Предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, содержащейся в государственных информационных системах исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, осуществляется с учетом требований к порядку и условиям доступа к такой информации, установленных в решениях о создании указанных государственных информационных систем.

2.8. Информирование о деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга по телефонам

2.8.1. Информирование о деятельности Губернатора Санкт-Петербурга и Правительства Санкт-Петербурга осуществляется по телефонам уполномоченного структурного подразделения Администрации Губернатора Санкт-Петербурга.

Информирование о деятельности иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в устной форме осуществляется по телефонам уполномоченных структурных подразделений иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, а также по телефонам структурных подразделений иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, исполняющих государственные функции (предоставляющих государственные услуги), - по вопросам исполнения ими государственных функций (предоставления государственных услуг).

2.8.2. По телефонам уполномоченного структурного подразделения Администрации Губернатора Санкт-Петербурга и уполномоченных структурных подразделений иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга предоставляется информация о месте нахождения исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, их почтовых адресах, электронных адресах официальных сайтов, телефонах структурных подразделений исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, фамилиях, именах, отчествах руководителей, их заместителей, руководителей структурных подразделений исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, порядке осуществления ими приема граждан, а также иная информация справочного характера.

2.8.3. Перечни информации об исполнении иными исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга государственных функций (предоставлении иными исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга государственных услуг), предоставляемой по телефонам соответствующих структурных подразделений иных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, устанавливаются административными регламентами исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг) иными исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Редакция документа с учетом изменений и дополнений подготовлена

АО "Кодекс"